

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ «Чувашский национальный музей» Минкультуры Чувашии

И.П. Меньшикова

(подпись)

«25» декабря

2025 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг в бюджетном учреждении Чувашской Республики «Чувашский национальный музей» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, на 2025-2027 гг.

п/п критерия	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.1.	Не полное размещение информации о деятельности организации культуры на информационном сайте и на официальном сайте в соответствии с нормативно-правовой документацией.	Систематические публикации информации о мероприятиях музея на официальном сайте. Обновление информационного сайта и сайта с режимом работы.	постоянно 2025 г.	Иванова О.К., специалист по связям с общественностью Кушманова О.Г., заведующий отделом маркетинга и культурно-образовательной деятельности		

		Обновление информационного блока с режимом работы на официальном сайте музея.	2025 г.	Хрусталева Г.В., ведущий сектором цифрового развития		
		Размещение на официальном сайте раздела «Обращение граждан» с функционалом личного кабинета (при наличии технической возможности).	2027 г.	Хрусталева Г.В., ведущий сектором цифрового развития		
		Распространение информационных листов и буклетов среди получателей услуг музея.	постоянно	Кушманова О.Г., ведущий отделом маркетинга и культурно-образовательной деятельности		
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.						
3.1.	Не достаточное количество мер по созданию и улучшению условий, обеспечивающих доступность территории и помещений организации для инвалидов.	Организовать выделенные стоянки для автотранспорта (при наличии технической возможности).	2027 г.	Григорьев А.П., заместитель директора по обеспечению сохранности объектов культурного наследия и правовым вопросам		
		Организовать зоны отдыха для инвалидов в помещениях музеев.	2027 г.	Григорьев А.П., заместитель директора по обеспечению сохранности объектов культурного наследия и правовым вопросам		

3.2.	Не достаточное обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Предоставление музейных услуг инвалидам в дистанционном режиме и на дому. Дублирование информации (звуковой и зрительной) о мероприятиях в музее на информационном дисплее (при наличии технической возможности). Обучение специалистов музея жестовому языку (при наличии возможности).	2026-2027 гг. 2027 г. 2026-2027 гг.	Иванова А.Ю., заведующий Музейно-выставочным центром Хрусталева Г.В., заведующий сектором цифрового развития Волкова Т.Н., заместитель директора по основной деятельности		
------	--	--	---	---	--	--